



5794A

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR  
**Agencia Națională a Funcționarilor Publici**

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

București  
Nr. 878101/16.03.2011

CĂTRE,

Nr. 2724 ID.R.P.  
Data 25.03.2011

**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**DEPARTAMENTUL PENTRU RELAȚIA CU PARLAMENTUL**  
**DOMNULUI VALENTIN ADRIAN ILIESCU**

Referitor la adresa nr. 1599/DRP/03.03.2011 prin care ne-ați comunicat întrebarea înregistrată la Camera Deputaților cu nr. 5794A/2011, formulată de domnul deputat Sava Andrei Valentin, și înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici sub nr. 878101/07.03.2011, vă comunicăm punctul de vedere al instituției noastre:

**1. Cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici**

Conform art. 50 din Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici au dreptul și obligația de a-și îmbunătăți în mod continuu **abilitățile și pregătirea profesională**.

Art. 53 din aceeași lege prevede obligația autorităților și instituțiilor publice de a comunica anual Agenției Naționale a Funcționarilor Publici planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și fondurile prevăzute în bugetul anual propriu pentru acoperirea cheltuielilor de perfecționare profesională a funcționarilor publici, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, ca și concepte, sunt definite de Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici. Potrivit art. 16 din acest act normativ, în vederea asigurării respectării dreptului și îndeplinirii obligației de îmbunătățire continuă a abilităților și pregătirii profesionale, anual, la evaluarea performanțelor profesionale individuale, sunt identificate în raportul de evaluare domeniile în care funcționarul public evaluat necesită formare profesională suplimentară în perioada următoare.

Pe baza acestor date se realizează, la nivel instituțional, **analiza nevoilor de instruire** a funcționarilor publici evaluați. Necesarul de formare profesională identificat în urma evaluării individuale a funcționarilor publici se completează, dacă este cazul, cu necesarul de formare profesională rezultat din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarului public, precum și din eventualele modificări relevante ale fișei postului.

În temeiul art. 17 alin. (3) din actul normativ anterior menționat, *în funcție de resursele disponibil a fi alocate în scopul formării profesionale a funcționarilor publici, în urma consultărilor efectuate în cadrul comisiei paritare, conducerea autorității sau instituției publice aprobă măsurile privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate de la bugetul autorității sau al instituției publice în scopul instruirii funcționarilor publici.*

Din analiza textelor legale anterior menționate, rezultă fără echivoc voința fermă a legiuitorului de a asigura un management al resurselor umane din sistemul public național după principiile moderne, asigurând funcției publice un caracter *dinamic*, pentru a asigura un serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, cât și al autorităților și instituțiilor publice din administrația publică centrală și locală.

## 2. Cu privire la programele de perfecționare organizate de ANFP

În perioada **februarie - martie 2011**, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a organizat **6 programe de perfecționare**, la care au participat **166 de cursanți**, având următoarea tematică:

1. Legea salarizării și reîncadrarea personalului din administrația publică.
2. Managementul achizițiilor publice.
3. Managementul resurselor umane și aspecte privind salarizarea.

Prin organizarea programelor de perfecționare profesională, A.N.F.P. își propune să instruiască un număr cât mai mare de funcționari care își desfășoară activitatea în administrația publică centrală și locală, pentru a contribui la reformarea sectorului public românesc.

## 3. Cu privire la proiectele cu finanțare din fonduri structurale, gestionate de ANFP, prezentăm următoarea situație:

În conformitate cu măsurile cuprinse în **Programul de Convergență al României pe perioada 2009-2012** și în **Programului de Guvernare 2009-2012**, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a inițiat demersuri pentru a contribui la dezvoltarea sistemului de formare profesională continuă și creșterea participării la programele de formare prin atragerea și implementarea proiectelor cu **finanțare externă** nerambursabilă care includ componenta de formare profesională.

a) Proiecte aflate în prezent faza de **implementare**:

Titlul proiectului	Domenii de formare	Nr. persoane ce vor fi formate
Standarde europene în utilizarea tehnologiei informației în administrația publică – Program Național de Certificare a Funcționarilor Publici, cod SMIS 2773	Instruire și certificare în utilizarea calculatorului Permis ECDL	12000 funcționari publici, din care 1861 cursanți au fost deja instruiți
Creșterea capacității funcționarilor publici din cadrul MAPN și ANFP de a gestiona procesele de management strategic și de proiect, în contextul dezvoltării și întăririi rolului funcției publice" cod SMIS 22857	Formare de formatori Management de proiect Managementul de resurse umane Achiziții publice Politici publice Management bugetar Planificare strategică	250 funcționari publici (100 din ANFP și 150 din MAPN)
Implementarea în sistem e-learning de programe de formare în domeniul administrației publice pentru sprijinirea dezvoltării societății informaționale cod SMIS 4376	20 de programe de formare dezvoltate și pilotate în sistem blended learning (management de proiect, planificare strategică, RU, bazele administrației publice, etică și integritate, managementul funcției publice, management financiar, achiziții publice, ECDL, limbi străine)	40 formatori instruiți

b) Proiecte aflate în prezent faza de **evaluare** la Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative:

Titlul proiectului	Domenii de formare	Nr. persoane ce vor fi formate
Creșterea capacității administrației publice de a gestiona procesele de recrutare, selecție și evaluare a funcționarilor publici în contextul creșterii gradului de responsabilizare a administrației publice privind gestionarea funcției publice	Resurse umane	500 funcționari publici
Consolidarea performanței prefectilor și subprefectilor din România în contextul integrării în uniunea europeană și al descentralizării administrative și financiare deus in parteneriat cu MAI	Programul pilot de formare specializată ce va fi elaborat și destinat prefectilor și subprefectilor și va cuprinde domeniile:  Noua concepție managerială și administrativă; Etica și modalități de prevenire a corupției; Marketing public; Politici publice; Instrumente de atragere eficientă a fondurilor structurale în vederea implementării proiectelor de interes regional; Comunicare diplomatică în noul context european – limbile franceză, engleză.	85 înalți funcționari publici
Dezvoltarea unui sistem integrat și unitar de integritate în funcția publică	Etică și integritate în funcția publică	1200 functionari publici
Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al transpunerii și al aplicării acquis-ului comunitar	Afacerilor europene Drept comunitar	980 de funcționari publici, funcționari publici cu statut special – polițiști, personal contractual din cadrul MAI

Prin activitățile pe care le-am prezentat mai sus, Agenția Națională a Funcționarilor Publici urmărește în mod permanent creșterea gradului de formare și perfecționare a funcționarilor publici, în vederea asigurării, în conformitate cu dispozițiile legale, a unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, cât și al autorităților și instituțiilor publice din administrația publică centrală și locală.

Cu deosebită considerație,

**PREȘEDINTE – SECRETAR DE STAT**

**Andras SZAKAL**



Numele și prenumele	Funcția publică	Data	Semnătura
Dan Sachelarescu	Director DRDI	16.03.2011	
Alina Georgevici	Sef serviciu SDI	16.03.2011	
Întocmit, Iulian Marcel Andraș	Consilier juridic asistent	16.03.2011	